

# Kolektívna zmluva

uzatvorená medzi zmluvnými stranami dňa 01.01.2025

1. **Materská škola, Odbojárov 177/8A, 914 41 Nemšová,**  
sídlo ul. Odbojárov 177/8A, Nemšová, zastúpená Bc. Miroslavou Dubovskou  
riaditeľkou školy  
ICO : 42248806 ( ďalej len „zamestnávateľ“ )  
a
2. **Základná organizácia OZPŠaV pri Materskej škole, Odbojárov 177/8A, 914 41 Nemšová, org.číslo 73-1033-309, zastúpená Mgr. Petrou Vojtovou, predsedníčkou ZO OZPŠaV, splnomocnenou dňa 30.10.2020**

## Článok 1

### *Spôsobilosť zmluvných strán na uzatvorenie kolektívnej zmluvy*

- (1) Oprávnenie rokovať a uzatvoriť túto kolektívnu zmluvu za odborovú organizáciu vyplýva z článku 1 stanov Základnej organizácie OZPŠaV pri Materskej škole, ul. Odbojárov 177/8A, 914 41 Nemšová, org.číslo 73-1033-309 a splnomocnením predsedníčky ZO OZPŠaV Mg. Petry Vojtovej zo dňa 30.10.2020.
- (2) Zamestnávateľ Materská škola má právnu subjektivitu založenú zriaďovacou listinou s účinnosťou odo dňa 01.01.2014. Oprávnenie zástupcu zamestnávateľa rokovať a uzatvoriť túto kolektívnu zmluvu vyplýva z jeho funkcie štatutára a riaditeľky školy.
- (3) Na účely tejto kolektívnej zmluvy sa ďalej použije na spoločné označenie odborovej organizácie a zamestnávateľa označenie „zmluvné strany“, na označenie kolektívnej zmluvy skratka „KZ“, na označenie zákonníka práce skratka „ZP“, zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme skratka „OVZ“, zákon o práci vo verejnom záujme „ZOVZ“.

## Článok 2

### *Uznanie odborovej organizácie a zamestnávateľa*

- (1) Zamestnávateľ uznáva v zmysle § 231 ods.1 ZP, ako svojho zmluvného partnera na uzatvorenie tejto kolektívnej zmluvy odborovú organizáciu.
- (2) Zmluvné strany sa zaväzujú, že nebudú v budúcnosti počas účinnosti tejto kolektívnej zmluvy spochybňovať vzájomné oprávnenie vystupovať ako zmluvná strana tejto kolektívnej zmluvy.

### **Článok 3**

#### ***1. Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy***

- (2) Táto KZ upravuje pracovné podmienky a podmienky zamestnávania, individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami a práva a povinnosti zmluvných strán.
- (3) Táto KZ je záväzná pre zmluvné strany a zamestnancov, ktorí sú u zamestnávateľa v pracovnom pomere s pracoviskom Materská škola, ul. Odbojárov 177/ 8A, 914 41 Nemšová, vrátane elokovaných pracovísk. KZ sa nevzťahuje na zamestnancov pracujúcich v materskej škole na dohodu. Zmluvné strany sa dohodli na účinnosti tejto KZ na obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2026.
- (1) Táto KZ je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Účinnosť tejto kolektívnej zmluvy sa začína dňom 1. januára 2025 a skončí 31. decembra 2026, okrem článkov, ktoré sú viazané na rozpočet, tj. Článkov 6,7,8,9, ktorých účinnosť sa končí dňom 31.12.2025

### **Článok 4**

#### ***Zmena kolektívnej zmluvy***

- (1) KZ a jej rozsah sa môžu meniť len po dohode jej zmluvných strán, na základe písomného návrhu na zmenu KZ jednou zo zmluvných strán. Dohodnuté zmeny sa označia ako „dodatok ku KZ“ a číslujú sa v poradí v akom sú uzatvorené.
- (2) Zmluvné strany sa zaväzujú doplnkom ku KZ zmeniť do budúcnosti ustanovenia KZ, ktoré zakladajú finančné nároky, tj. Články 6,7,8,9 a to v závislosti od schváleného rozpočtu zamestnávateľa. Zmluvné strany môžu po vzájomnej dohode dodatkom k tejto KZ zmeniť aj iné ustanovenia tejto KZ bez obmedzenia.

### **Článok 5**

#### ***Oboznámenie zamestnancov s kolektívnou zmluvou***

- (1) Odborová organizácia sa zaväzuje zabezpečiť oboznámenie zamestnancov zamestnávateľa v materskej škole s obsahom tejto KZ najneskôr do 15 dní od jej uzatvorenia. Termín stretnutia určí odborová organizácia, s oboznámenia s obsahom sa vyhotoví zápisnica, ktorej prílohu tvorí prezenčná listina.
- (2) Novo prijímaných zamestnancov do pracovného pomeru oboznámi zamestnávateľ s KZ v rámci plnenia povinnosti v zmysle §47 ods. 2) ZP:

### **Článok 6**

#### ***Odmeňovanie***

***( výplata platu, zrážky z platu, príplatky, odmeny a náhrady za pohotovosť)***

- (1) Zamestnávateľ odmeňuje zamestnancov v zmysle platných právnych predpisov.
- (2) Zamestnávateľ vyplatí pedagogickému zamestnancovi (učiteľke materskej školy)

pracujúcemu v dvojzmennej prevádzke príplatok za zmenu mesačne v sume 15 eur. §13 zákona č. 553/2003 Z.z.

- (3) Zamestnávateľ využije účel osobného príplatku na ocenenie mimoriadnych osobných schopností, dosahovaných mimoriadnych pracovných výsledkov zamestnanca alebo za vykonávanie prác zamestnancom nad rámec jeho pracovných povinností v súlade s §10 zákona č. 553/2003 Z.z.
- (4) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za výkon špecializovanej činnosti (triedny učiteľ a uvádzajúci učiteľ) príplatky podľa §13a, §13b zákona č. 553/2003Z.z.
- (5) Zamestnávateľ vyplatí začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi príplatok podľa §14c zákona č. 553/2003 Z.z.
- (6) Zamestnávateľ vyplatí pedagogickému zamestnancovi príplatok za profesijný rozvoj podľa § 14e zákona č. 553/2003 Z.z.
- (7) Zamestnávateľ vyplatí pedagogickému zamestnancovi kreditový príplatok podľa §14 č. 553/2003 Z.z.
- (8) Zamestnávateľ sa zaväzuje vyplatiť zamestnancovi na základe písomnej žiadosti jeden funkčný plat pri príležitosti dožitia 50. a 60. roku života, s ktorým zamestnávateľ uzatvoril pracovnú zmluvu na dobu neurčitú, a ktorý odpracoval minimálne 24 mesiacov.

## **Článok 7**

### ***Výplata platu a zrážky z platu***

- (1) Zamestnávateľ sa zaväzuje uskutočniť výplatu platu raz mesačne - najneskôr v 15. deň po ukončení predchádzajúceho mesiaca. Výnimkou môže byť mesiac január, kedy bude vyplatená v nasledujúci deň po prijatí finančných prostriedkov na účet zamestnávateľa.
- (2) Zamestnávateľ sa zaväzuje zasielať plat na osobné účty zamestnancom, ktoré si zriadili v peňažných ústavoch podľa vlastného výberu tak, aby bol plat pripísaný na účet zamestnanca najneskôr v deň výplaty podľa predchádzajúceho odseku a to na základe „Dohody o poukázaní mzdy na účet zamestnanca“.
- (3) Zamestnávateľ sa zaväzuje na požiadanie zamestnanca alebo na základe dohody o zrážkach zo mzdy, časti mzdy určené zamestnancom poukazovať na viac účtov, ktoré si zamestnanec sám určil. (§130 ods.8 ZP).

## **Článok 8**

### ***Práca nadčas***

- (1) Prácou nadčas je práca vykonávaná zamestnancom školy na príkaz vedúceho zamestnanca alebo s jeho súhlasom nad určený týždenný pracovný čas vyplývajúci z vopred určeného rozvrhnutia pracovného času a vykonávaná mimo rámca rozvrhu pracovných zmien (§ 97 ods. 1 ZP).
- (2) Rozsah a podmienky práce nadčas sú uvedené v prílohe č. 3 Pracovného poriadku školy.

## **Článok 9**

### ***Odstupné a odchodné***

- (1) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončil pracovný pomer z dôvodov uvedených v §63 ods.1 písm. a) alebo b) a v §76 ZP odstupné v zmysle platných právnych predpisov.
- (2) Pedagogickému a odbornému zamestnancovi vyplatí pri skončení pracovného pomeru podľa §82 ods.7) zákona č. 138/2019 Z.z. odstupné ako pri skončení pracovného pomeru výpoveďou z dôvodov uvedených v §63 ods. 1 písm. b) ZP.
- (3) Pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi odchodné v sume dvoch funkčných plátov na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do 10 dní po jeho skončení.
- (4) Odchodné zamestnancovi patrí len od jedného zamestnávateľa. Zamestnávateľ nie je povinný poskytnúť zamestnancovi odchodné, ak sa pracovný pomer skončil podľa §68 ods. 1 ZP.

## **Článok 10**

### ***Príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie a sporenie***

- (1) Zamestnávateľ sa zaväzuje za svojho zamestnanca zamestnaného na trvalý pracovný pomer, ktorý je zúčastnený na DDS mesačne platiť a odvádzať do poisťovne príspevok na DDS za podmienok, v sume a spôsobom určeným v zamestnávateľskej zmluve, a to vo výške 2% z jeho funkčného platu na základe žiadosti zamestnanca.
- (2) Zamestnávateľ sa zaväzuje počas účinnosti KZ zamestnávateľskú zmluvu nezrušiť.

## **Článok 11**

### ***Pracovný čas zamestnancov***

- (1) Zamestnávateľ určuje prevádzkovým a odborným zamestnancom pracovný čas na 37 a ½ hodiny týždenne, pedagogickým zamestnancom 36 a ¼ hodiny týždenne v zmysle §85 ods.8 ZP.
- (2) Zamestnávateľ rozhodne o vykonávaní činností súvisiacich s priamou výchovno-vzdelávacou prácou pedagogickým zamestnancom o mieste výkonu (s možnosťou výkonu mimo pracoviska).
- (3) Začiatok a koniec pracovného času a rozvrh pracovných zmien zamestnancov je stanovený podľa potreby na zabezpečenie prevádzky MŠ. Presný rozpis pracovných dôb týchto zamestnancov je súčasťou pracovného poriadku materskej školy.
- (4) Prestávka na odpočinok a jedlo sa poskytne zamestnancovi, ktorého pracovná zmena je dlhšia ako 6 hodín v trvaní 30 minút s ohľadom na organizáciu práce v MŠ.

## **Článok 12**

### ***Dovolenka na zotavenie***

- (1) Výmera dovolenky na zotavenie u pedagogických zamestnancov je 9 týždňov.
- (2) Základná výmera dovolenky prevádzkových zamestnancov do 33 rokov veku je 5 týždňov, dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku.
- (3) Dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.

## **Článok 13**

### ***Riešenie individuálnych nárokov zamestnancov a vybavovanie ich sťažností***

- (1) Zmluvné strany sa zaväzujú rešpektovať právo zamestnanca na uplatnenie svojich individuálnych nárokov z pracovnoprávnych vzťahov prostredníctvom inšpekcie práce alebo na súde.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že pri riešení sťažnosti zamestnanca budú postupovať objektívne, v súlade so všeobecne záväznými predpismi §13 ods. 5 ZP.
- (3) Právnu pomoc členom odborovej organizácie zabezpečuje na svoje náklady ZO OZPŠaV na Slovensku.

## **Článok 14**

### ***Zabezpečenie činnosti odborovej organizácie***

- (1) Zamestnávateľ plne rešpektuje právo zamestnancov na slobodné združovanie v odboroch, pôsobenie nimi zvolených odborových orgánov a ich funkcionárov na svojich pracoviskách ako zástupcov zamestnancov s výlučným právom na kolektívne vyjednávanie v súlade so ZP a zákonom o kolektívnom vyjednávaní.
- (2) Zamestnávateľ a zástupcovia odborových organizácií sa budú podľa potreby, minimálne raz ročne, stretávať s cieľom prerokovať aktuálne otázky a riešiť problémy týkajúce sa zmluvných strán.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ bude racionálne riešiť zabezpečenie nevyhnutnej prevádzkovej činnosti odborovej organizácie, aby mohla riadne vykonávať svoje poslanie. Na splnenie povinnosti vyplývajúcej z § 240 ZP sa zamestnávateľ zaväzuje, po dobu existencie odborovej organizácie poskytnúť jej bezplatne:
  - a) priestory v budove školy na činnosť OZ,
  - b) používanie komunikačných prostriedkov školy,
  - c) priestory v škole na zverejňovanie informácií o ochrane práce, o kolektívnom vyjednávaní, o pracovnoprávnych otázkach a odborovej činnosti, v záujme zabezpečenia riadnej informovanosti zamestnancov (nástená tabuľa pre zamestnancov).
- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že pri podpise pracovnej zmluvy zamestnávateľ a poskytne novému zamestnancovi kontakt na predsedu OZ (§ 230b odst.1 ZP).

- (5) Zamestnávateľ poskytne predsedovi OZ alebo inej poverenej osobe predsedom OZ časový priestor na pracovných poradách za účelom poskytnutia informácií o činnosti odborovej organizácie.
- (6) Zamestnávateľ poskytne predsedovi ZO pracovné voľno na výkon funkcie v orgánoch odborovej organizácie podľa jeho potreby s náhradou mzdy, ak túto činnosť nemožno vykonať mimo pracovného času.
- (7) Zamestnávateľ poskytne predsedovi ZO pracovné voľno na nevyhnutne potrebný čas s náhradou mzdy v sume jeho funkčného platu na odborné školenia organizovaných radou ZO OZ PŠaV.
- (8) Zamestnávateľ bude pravidelne mesačne zrážať každému členovi odborovej organizácie zo mzdy finančnú čiastku vo výške 0,5 % z jeho čistého mesačného zárobku alebo peňažného plnenia nahradzujúceho mzdu. Zamestnávateľ zrazené finančné čiastky poukáže v prospech účtu príslušnej odborovej organizácie najneskôr do 10 dní po vykonaní zrážky. Písomnú dohodu o zrážkach zo mzdy medzi zamestnancom a zamestnávateľom na tento účel zabezpečí základná organizácia OZ.
- (9) Zamestnávateľ nebude odborových funkcionárov diskriminovať za ich námety a kritické pripomienky, znevýhodňovať ani inak postihovať za plnenie úloh vyplývajúcich z výkonu ich funkcie.

### **Článok 15**

#### ***Pracovné podmienky, podmienky zamestnávania a úprava spolurozhodovania, prerokovania uplatnenia práva na informácie a na kontrolnú činnosť v tejto oblasti***

- 1) Zamestnávateľ sa zaväzuje plniť povinnosti vyplývajúce mu z právnych predpisov a tejto KZ.
  - a) Vyžiadať si predchádzajúci súhlas OZ alebo rozhodnúť po dohode s ňou v nasledujúcich prípadoch:
    - vydanie pracovného poriadku u zamestnávateľa (§ 12 ZOVZ),
    - vydanie predpisov a pravidiel o BOZP (§39ods.2 ZP),
    - rozvrhnutie pracovného času zamestnancov (§87 ods.2 ZP),
    - určenie začiatku a konca pracovného času a na rozvrh pracovných zmien (§90 ods.4 ZP)
    - určenie podrobnejších podmienok poskytnutia prestávky na odpočinok a jedenie vrátane jej predĺženia (§91 ods. 2 ZP)
    - rozsah a podmienky práce nadčas (§97, odst.9 ZP),
    - prijatie plánu dovoleniek na príslušný rok (§111 ods.1 ZP)
    - určenie hromadného čerpania dovolenky (§111 ods.2 ZP)
    - vymedzenie vážnych prevádzkových dôvodoch, pre ktoré zamestnávateľ nemôže zamestnancovi pridelovať prácu a pri ktorých sa mu poskytuje 60% jeho funkčného platu (§142 ods4 ZP)
    - výpoveď alebo okamžité zrušenie pracovného pomeru zástupcom zamestnancov, na ktorých sa vzťahuje zvýšená ochrana (§240 ods.9 ZP)

- určenie prídelu do sociálneho fondu, jeho čerpaní a použítí (§3, §7 ods.3 zákona 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde

b) vopred prerokovať najmä :

- stav, štruktúru a predpokladaný vývoj zamestnanosti a plánované opatrenia, najmä ak je ohrozená zamestnanosť (§237 ods.2 písm. a) ZP§
- aktuálne uvoľnené pracovné miesta a o dohodnuté nové pracovné pomery,
- výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru (§ 74 ZP),
- opatrenia pri prechode práv a povinností z pracovnoprávných vzťahov (§29 ods.2 ZP),
- dočasné prerušenie výkonu práce zamestnancovi (§ 141a ZP),
- rozhodnutie, či ide o neospravedlňené zameškanie práce (§ 144 a ods. 6 ZP),
- náhradu škody a obsah dohody o spôsobe jej úhrady zo strany zamestnanca (§191 ods.4 ZP),
- rozsah zodpovednosti za pracovný úraz a choroby z povolania (§198 ods.2 ZP),
- zásadné otázky sociálnej politiky, opatrenia na zlepšenie hygieny pri práci a pracovného prostredia (237 ods.2 písm b) ZP),
- rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácii práce alebo v zmluvných podmienkach (§237 ods.2 písm. c) ZP),
- organizačné zmeny, za ktoré sa považujú obmedzenie alebo zastavenie činnosti zamestnávateľa alebo jeho časti, zlúčenie, splnutie, rozdelenie, zmena právnej formy zamestnávateľa (§237 ods.2 písm. d) ZP),
- opatrenia na predchádzanie vzniku úrazov a chorôb z povolania a na ochranu zdravia zamestnancov (§237 ods.2 písm. e) ZP),
- opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehĺbovanie a zvyšovanie (§ 153 ZP)
- plán profesijného rozvoja (§ 40 odst. 4 zákona 138/2019 Z.z.).

c) písomne informovať odborovú organizáciu najmä :

ak má dôjsť k prechodu práv a povinností z pracovnoprávných vzťahov najneskôr 1 mesiac predtým o:

- dátume alebo navrhovanom dátume prechodu,
- dôvodoch prechodu o pracovnoprávných, ekonomických a sociálnych dôsledkoch prechodu na zamestnancov
- plánovaných opatreniach prechodu vzťahujúcich sa na zamestnancov,
- dohodnutých nových pracovných pomeroch u zamestnávateľa,
- o pracovných miestach na neurčitý čas,
- o možnostiach pracovných miest na kratší pracovný čas.

2) Zamestnávateľ rešpektuje právo kontroly odborovej organizácie nad stavom bezpečnosti a

ochrany zdravia pri práci podľa § 149 a § 239 Zákonníka práce.

- 3) Zástupcovia zamestnancov majú právo kontrolovať dodržiavanie pracovnoprávných predpisov vrátane mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy a za tým účelom jej poskytovať potrebné informácie, konzultácie a doklady (§239 ZP).

## **Článok 16**

### **Zväzky odborovej organizácie**

- (1) Odborová organizácia sa zaväzuje po dobu účinnosti tejto KZ dodržiavať sociálny zmier so zamestnávateľom.
- (2) Odborová organizácia sa zaväzuje informovať zamestnávateľa o situácii vedúcej k porušeniu sociálneho zmiernosti z jej strany a zo strany zamestnancov.
- (3) Odborová organizácia sa zaväzuje prizývať na zasadnutia svojich najvyšších orgánov zástupcu zamestnávateľa za účelom hodnotenia plnenia záväzkov z kolektívnej zmluvy.
- (4) Odborová organizácia sa zaväzuje informovať zamestnávateľa o každej zmene v odborovom orgáne základnej organizácie, pôsobiacej u zamestnávateľa.

## **Článok 17**

### **Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**

- (1) Zamestnávateľ v rozsahu svojej pôsobnosti a v súlade s platnými právnymi predpismi v oblasti BOZP a ZP vytvorí a zabezpečí podmienky pre výkon odbornej kontroly v oblasti pracovnej bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov. Zistené nedostatky a na ich základe prijaté opatrenia na ich odstránenie bude realizovať včas a v potrebnom rozsahu.
- (2) Zamestnávateľ v záujme toho sa zaväzuje najmä :
  - a) písomne vypracovať koncepciu politiky BOZP v súčinnosti s bezpečnostným technikom,
  - b) zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav a schopnosti,
  - c) oznámiť vznik registrovaného pracovného úrazu, ku ktorému došlo v priestoroch zamestnávateľa a nebezpečnej udalosti príslušnému odborovému orgánu,
  - d) odstraňovať nedostatky zistené kontrolnou činnosťou,
  - e) vypracovať zoznam poskytovaných OOPP na základe posúdenia rizika a hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia a bezplatne OOPP poskytovať tým zamestnancom, u ktorých to vyžaduje ochrana ich života alebo zdravia,
  - f) zabezpečovať zamestnancom pitný režim, ak to vyžaduje ochrana ich života alebo zdravia a poskytovať im umývacie, čistiacie a dezinfekčné prostriedky na zabezpečenie telesnej hygieny,
  - g) znášať náklady spojené so zaisťovaním BOZP,



- h) vydať zákaz fajčenia na svojich pracoviskách a zabezpečovať dodržiavanie tohto zákazu,
- i) vykonávať dychovú skúšku,
- j) umožniť vykonávanie kontroly nad stavom BOZP príslušnému odborovému orgánu a povereným pracovníkom OZ PŠaV.

(3) Odborová organizácia v záujme toho bude :

- a) kontrolovať ako zamestnávateľ plní svoje povinnosti v starostlivosti o BOZP a či sústavne vytvára podmienky bezpečnej a zdravotne nezávadnej práce, pravidelne preverovať pracovisko a zariadenie zamestnávateľa pre zamestnancov, kontrolovať hospodárenie zamestnávateľa s osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami,
- b) kontrolovať či zamestnávateľ riadne vyšetruje pracovné úrazy, zúčastňovať sa na zisťovaní príčin pracovných úrazov a chorôb z povolania,
- c) požadovať od zamestnávateľa odstránenie nedostatkov v prevádzke na strojoch a zariadeniach alebo pri pracovných postupoch alebo prerušenia práce v prípade bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia,
- d) upozorňovať zamestnávateľa na prácu nadčas a nočnú prácu, ktorá by ohrozovala bezpečnosť a ochranu zdravia zamestnancov,
- e) zúčastňovať sa na rokovaníach o otázkach BOZP,

## **Článok 18**

### **Zdravotná starostlivosť**

- (1) Zamestnávateľ sa zaväzuje vybaviť pracoviská príslušnými hygienickými pomôckami a stav lekárníčiek udržiavať v zmysle platných noriem.
- (2) Zamestnávateľ zabezpečí pedagogickým a odborným zamestnancom v pracovnom čase preventívne psychologické poradenstvo a umožní absolvovať poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity na sebaopoznanie a riešenie konfliktov.

## **Článok 19**

### **Stravovanie**

- (1) Zamestnávateľ sa zaväzuje v zmysle § 152 ZP zabezpečovať zamestnancom vo všetkých pracovných zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách, s výnimkou zamestnancov vyslaných na pracovnú cestu, ktorí na svojom pravidelnom pracovisku odpracovali viac ako štyri hodiny.
- (2) Zamestnávateľ bude zabezpečovať stravovanie podaním jedného teplého hlavného jedla, vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom zariadení. Za pracovnú zmenu sa pre tento účel považuje výkon práce dlhší ako štyri hodiny.
- (3) Zamestnávateľ umožní odoberanie stravy tzv. cudzím stravníkom (bývalým zamestnancom školy) zo školského jedálne. Cudzí stravníci uhradia stravnú jednotku a režijné náklady

určené VZN mesta Nemšová.

- (4) Zamestnávateľ prispieva na stravovanie z rozpočtu zamestnávateľa sumou vo výške 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa aktuálne platného zákona o cestovných náhradách.
- (5) Zamestnávateľ sa zaväzuje prispievať na stravovanie na jedno hlavné jedlo v sume podľa Zásad pre tvorbu fondu, výšky fondu, použitia fondu a podmienok poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom materskej školy.

## **Článok 20**

### ***Tvorba sociálneho fondu, jeho výška, použitie sociálneho fondu, poskytovanie príspevku zamestnancom zo sociálneho fondu***

- (1) Výška sociálneho fondu je tvorená nasledovne:
  - a) povinný príděl vo výške 1%
  - b) ďalší príděl vo výške 0,5%
- (2) spolu vo výške 1,5% zo súhrnu hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom
- (3) za príslušný kalendárny rok.
- (4) Použitie sociálneho fondu upravujú Zásady pre tvorbu fondu, výšky fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom materskej školy, ktoré sú platné pre všetkých zamestnancov materskej školy a ktoré tvoria prílohu k tejto KZ.
- (5) Zamestnávateľ bude odborovú organizáciu informovať o stave finančných prostriedkov v sociálnom fonde 2x ročne (spravidla v mesiacoch január a september)
- (6) Za tvorbu a použitie sociálneho fondu zodpovedá zamestnávateľ.

## **Článok 21**

### ***Archivovanie kolektívnej zmluvy***

- (1) Zmluvné strany uschovajú túto KZ po dobu 5 rokov od skončenia obdobia, na ktoré bola kolektívna zmluva uzavretá v zmysle Registratúrneho poriadku materskej školy.

## **Článok 22**

### ***Záverečné ustanovenia***

- (1) Zmluvné strany sa dohodli raz ročne vykonať hodnotenie plnenia záväzkov a práv tejto KZ a stanovenia personálneho, vecného a časového postupu prípravy KZ na ďalšie obdobie.
- (2) Zamestnávateľ sa zaväzuje v súlade s §5a ods. 5 písm. b) a ods. 6 zákona č- 211/200 Z.z bezodkladne najneskôr nasledujúci pracovný deň po podpise KZ KZ zverejniť v centrálnom registri zmlúv.
- (3) Zmluvné strany sa zaväzujú najmenej 30 dní pred skončením platnosti jestvujúcej KZ začať

rokovanie o uzavretí novej kolektívnej zmluvy.

- (4) Táto KZ je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
- (5) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto kolektívnu zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a preto ju na znak toho podpisujú.

V Nemšovej dňa 12.12. 2024

Za ZO OZ PŠaV :

Za zamestnávateľa :

.....  
***Mgr. Petra Vojtová***

.....  
***Bc. Dubovská Miroslava***